

REGULAMIN UŻYTKOWANIA EKOCENTRUM WROCŁAW W RAMACH WSPÓŁPRACY

§ 1

Zasady ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady użytkowania EkoCentrum Wrocław administrowanego przez Fundację EkoRozwoju zwaną dalej Fundacją.
2. Regulamin obowiązuje organizatorów i uczestników takich wydarzeń jak: szkolenia, konferencje, warsztaty, prezentacje lub inne tego typu spotkania realizowane w ramach współpracy na terenie EkoCentrum, zwane dalej Wydarzeniem.
3. Użytkowanie odbywa się w ramach współpracy pomiędzy Fundacją, a współorganizatorem Wydarzenia, zwanego dalej Partnerem
4. W EkoCentrum realizację mogą odbywać się tylko Wydarzenia zgodnych z celami statutowymi i programowymi Fundacji. Fundacja ma prawo nie podjąć się współrealizacji Wydarzenia bez podania przyczyn.
5. Partner nie ma prawa udostępniania EkoCentrum osobom trzecim bez zgody Fundacji.

§ 2

Zasady rezerwacji

1. Rezerwacji należy dokonać co najmniej 5 dni przed terminem Wydarzenia przesyłając wypełniony formularz rezerwacji. Ostateczne potwierdzenie rezerwacji następuje drogą mailową.
2. Podstawą do Wynajęcia przestrzeni jest podpisanie umowy pomiędzy Fundacją a Partnerem, określającą zasady wynajmu.
3. Każde Wydarzenie realizowane w EkoCentrum powinno mieć wyznaczonego opiekuna z zespołu Fundacji EkoRozwoju lub Wrocławskiej Inicjatywy Rowerowej (zwanego dalej Opiekunem EC) oraz wyznaczonego przedstawiciela Partnera, odpowiedzialnego za organizację i przebieg Wydarzenia ze strony Partnera (zwanego dalej Organizatorem).
4. Korzystanie przez Organizatora ze sprzętu Fundacji wymaga odpowiednio wcześniejszego zgłoszenia zapotrzebowania do Opiekuna EC przy wykorzystaniu formularza rezerwacji lub drogą mailową.
5. Opiekun EC odpowiedzialny jest za udostępnienie w dniu Wydarzenia EkoCentrum tj:
 - a. nadzór nad otwarciem i zamknięciem EkoCentrum w umówionym z Organizatorem terminie;
 - b. wyznaczenie przestrzeni dostępnej dla Organizatora;
 - c. udostępnienie sprzętu.
6. Wszystkie wydarzenia organizowane w EC powinny być realizowane zgodnie z zasadami obowiązującymi na terenie EkoCentrum:
 - a. Zapewnienie cateringu wegetariańskiego lub wegańskiego;
 - b. Ograniczenie powstawania ilości odpadów i zużycia energii.
7. Fundacja ma prawo odstąpić od współpracy w momencie stwierdzenia naruszeń niniejszego regulaminu.

§ 3

Obowiązki Partnera, Organizatora i Uczestników Wydarzenia

1. Organizator spotkania powinien pojawić się w EkoCentrum odpowiednio wcześniej aby zapewnić sprawny przebieg Wydarzenia oraz opiekę nad Uczestnikami.
2. Organizator jest zobowiązany do:
 - a) Zapewnienia bezpieczeństwa Uczestników Wydarzenia;
 - b) Utrzymania porządku i czystości w trakcie trwania spotkania w udostępnionych pomieszczeniach oraz częściach wspólnych EkoCentrum.
 - c) Usunięcia z udostępnionych pomieszczeń wszystkich wniesionych materiałów szkoleniowych, promocyjno- informacyjnych i podobnych po zakończeniu spotkania (materiały można wyeksponować w EC we wskazanym miejscu)
 - d) Pozostawienia pomieszczeń w takim stanie, w jakim zostały mu użyczone.
3. Odpowiedzialność za wszelkie szkody osobowe i rzeczowe powstałe w związku z spotkaniem ponosi Partner, w szczególności odnosi się to do uszkodzenia lub zniszczenia sprzętu oraz niewłaściwego użytkowania udostępnionej powierzchni EC.
4. Partner zobowiązany jest do naprawy lub pokrycia finansowego wszelkich szkód określonych w pkt.3
5. Partner zapewnia pokrycie dodatkowych kosztów związanych z organizacją wydarzenia np. przygotowania sali, kosztów materiałów zużywalnych i mediów, opieki nad wydarzeniem w przypadku wydarzeń organizowanych poza godzinami pracy EC etc. Warunki omawiane są każdorazowo pomiędzy Partnerem a Fundacją.
6. Organizator jest odpowiedzialny za zebranie listy obecności uczestników spotkania (lista dostępna u Opiekuna EC).
7. Uczestnicy spotkania mogą przebywać wyłącznie w rejonie określonym przez Opiekuna EC.

Podpis Opiekuna EC

.....

Podpis Organizatora

.....

Data.....